

Centre de Recherche en
Infectiologie Porcine et Avicole
Swine and Poultry Infectious
Diseases Research Center



Par Gabriela Silva-Guerra et Aida Minguez Menendez

Atelier en infographie

Pour améliorer le design de vos affiches scientifiques





Sommaire

Partie 1 Fond

Partie 2 Forme

Partie 3 Recommandations

Formatrices



Gabriela Silva-Guerra

B.A.A.

Agente de communication
CRIPA

Elle a étudié à l'UQAM en administration des affaires et au Collège Lasalle en design infographique. Depuis 2020, elle travaille dans le secteur de l'éducation où elle a commencé au Collège Bois-de-Boulogne pour ensuite atterrir au CRIPA. Passionnée par l'image de marque, elle met sa créativité au service du CRIPA pour la création d'outils de communication-marketing tels que des affiches, présentations, brochures, publicités et site Web ainsi que la création de contenu pour ses diverses plateformes numériques.



Aida Minguez Menendez

M.Sc., Ph.D.

Conseillère en communication
Op+lait

Elle a étudié en Espagne en sciences de l'environnement, en risques géologiques (M.Sc.) et en géomorphologie (Ph.D.). Puis, elle est arrivée au Québec. Elle travaille à la Faculté de médecine vétérinaire de l'Université de Montréal depuis 2017, où elle a commencé en tant qu'illustratrice et graphiste scientifique. Depuis un an, elle est conseillère en communication et en transfert de connaissances pour le regroupement Op+lait, où elle gère les projets de vulgarisation et l'image du groupe.

La mission principale de cet atelier est de :

Permettre aux étudiantes et étudiants de faire des affiches scientifiques efficaces

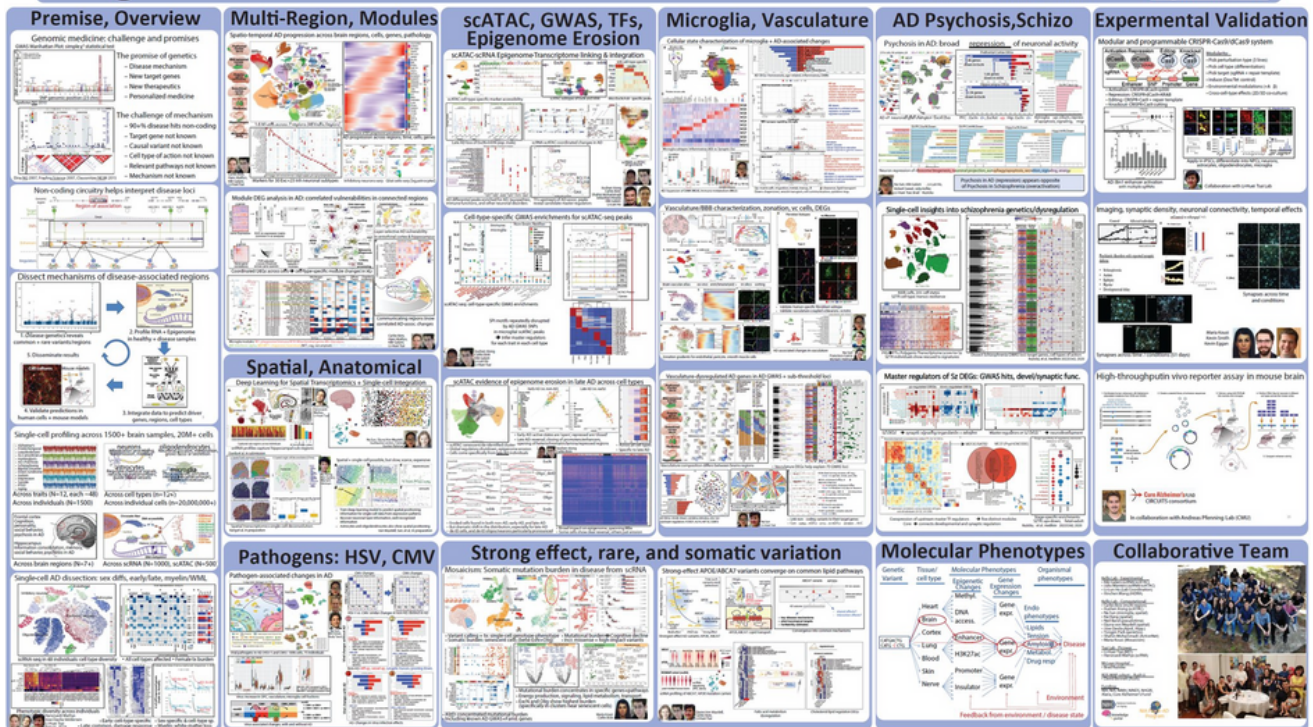
En tant que scientifique, vous n'avez pas nécessairement eu une formation en matière de communication ou de graphisme. Mais les choses changent et de plus en plus d'étudiants s'intéressent à la vulgarisation et découvrent des astuces et des outils de ce monde pour l'intégrer dans leur univers académique.

De plus, en tant qu'étudiant-e, vous n'avez pas beaucoup de temps à consacrer à la réalisation d'une affiche. **Avec cet atelier, nous voulons vous faire gagner du temps et vous aider à briller lors de votre prochain congrès.**

Single-cell dissection of Alzheimer's Disease

MIT Computer Science & Artificial Intelligence Laboratory
Picower Institute for Learning and Memory
Broad Institute of MIT and Harvard

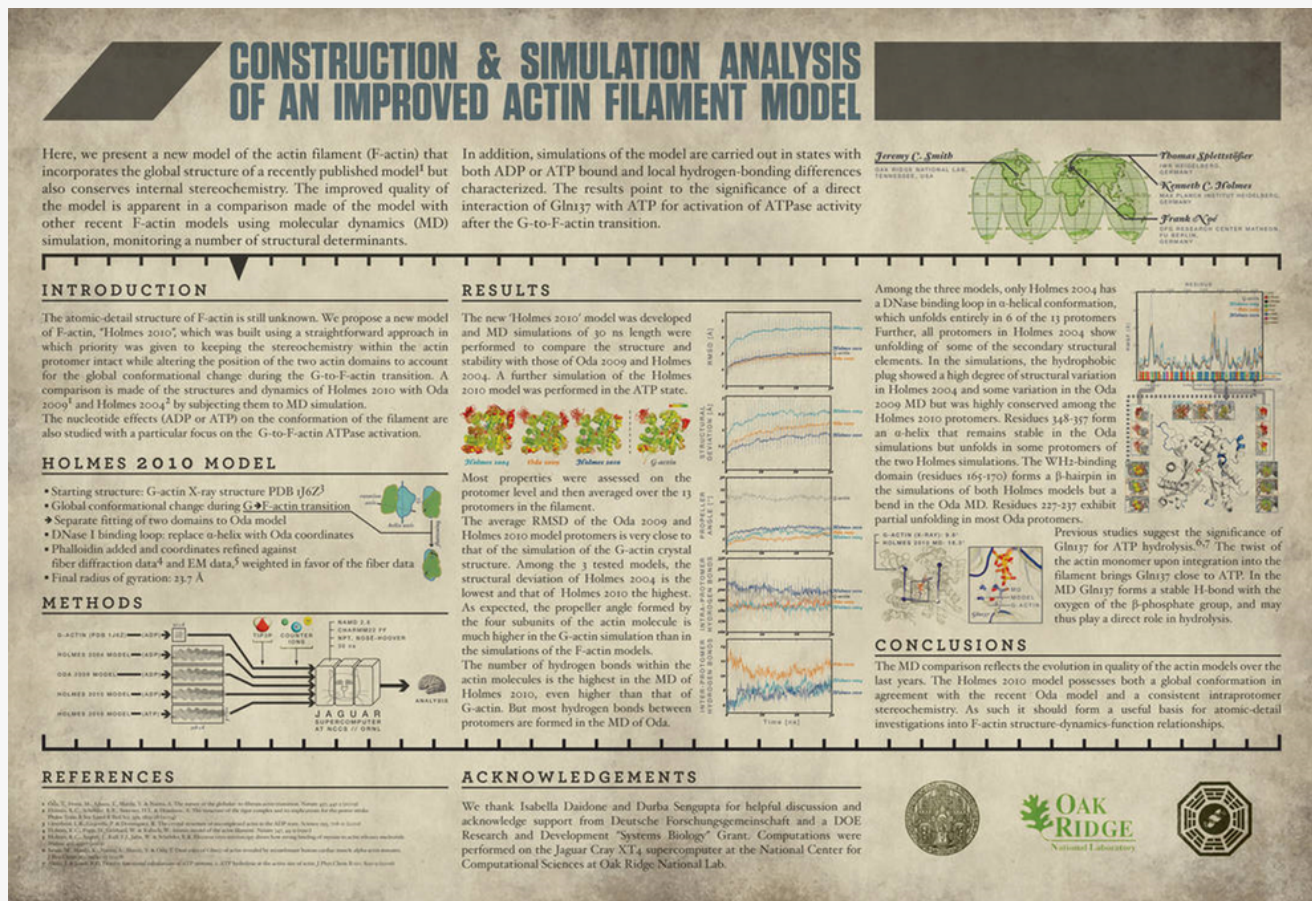
@manoliskellis



Certains peuvent penser qu'il ne s'agit pas d'un atelier nécessaire, mais l'affiche ci-haut n'est pas une blague. Elle a réellement été présentée lors d'une conférence scientifique, réalisée par un chercheur du MIT. Il l'a lui-même téléchargée sur Twitter.

C'est une affiche très complète et toutes les informations sont probablement pertinentes, mais ça prendrait environ 27 heures pour déchiffrer tout ce qui s'y trouve!

Conclusion, c'est une mauvaise affiche scientifique.



Il s'agit peut-être d'un autre exemple extrême, mais ce type d'affiche vous est probablement plus familier. Il se trouve sur DevianART, une communauté d'artistes. On peut donc s'attendre à y trouver des choses intéressantes, mais voici quelques questions qu'on se pose :

- Accrocheriez-vous cette affiche sur votre mur?
- Qu'a fait l'auteur?
- Ses résultats sont-ils bons ou mauvais?
- Pouvez-vous lire les références, et si vous le pouvez, le feriez-vous?
- Avez-vous lu le texte qui ne figure pas dans le titre? Le pouvez-vous? Le feriez-vous?

Les affiches comme celle-ci s'appellent des murs de texte. **Conclusion, c'est une mauvaise affiche scientifique.**

Perfection ≠ rien à ajouter

Perfection = rien à retirer

Si après quelques minutes devant une affiche, une personne dit : « Parlez-moi de votre affiche », cela signifie qu'elle n'a rien pu retenir de l'affiche, sauf peut-être un mot dans le titre qui lui fait penser à quelque chose. Alors, pour ne pas quitter la session les mains vides, elle demandera de lui en parler.

Pensez à la dernière fois que vous avez participé à une conférence...

- Comment s'est déroulée la séance d'affiches?
- Avez-vous fait une présentation?
- Avez-vous fait le tour de la salle pour tout voir?

Pour une personne qui n'est pas spécialiste au sujet du congrès auquel elle participe, se promener dans une session d'affiches est une tâche ardue. Elle marche lentement à travers les panneaux en cherchant un mot-clé ou une image qui attire son attention parmi les murs de texte. C'est pourquoi nous avons besoin que l'affiche parle d'elle-même, à travers des images ou d'un bon titre.

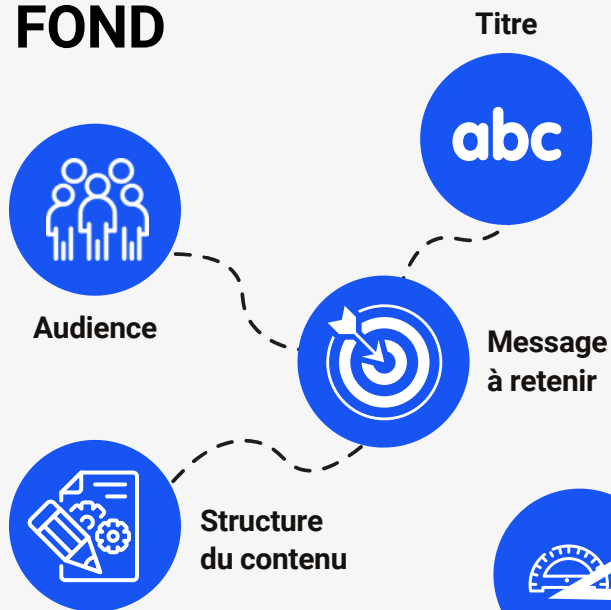
Souvent, une session d'affiches est frustrante autant pour le présentateur que pour le spectateur. Pour le présentateur, car peu de gens s'arrêtent pour regarder l'affiche et en bout de ligne, tout le temps perdu à la préparer. Puis, pour le spectateur, car il se promène dans la salle en regardant un tas de murs de texte qui ne lui donnent pas envie d'arrêter pour lire et repart avec le sentiment d'avoir perdu son temps sans avoir rien appris de nouveau.

Où commencer?

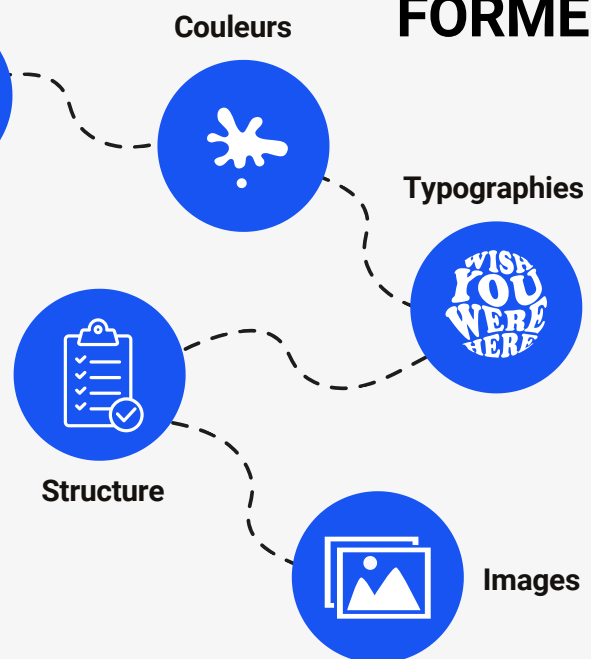
Mais par où commencer? La majeure partie du temps consacré à la réalisation de l'affiche doit être utilisée pour la planification et le contenu de l'affiche. Ensuite, vous pouvez passer à l'étape du design.

La conception d'une affiche scientifique peut être divisée en deux grandes parties : le fond et la forme. Nous entrerons ici dans le vif du sujet.

FOND



FORME



Fond

La première chose est toujours le **fond**, le contenu, que nous avons tendance à laisser en arrière-plan.

Il ne faut pas oublier qu'il ne s'agit **pas d'un article scientifique**, mais d'une courte communication sous forme visuelle.



AUDIENCE

Définir votre cible

La première chose à faire est de décider quelle est la conclusion de notre affiche (une seule), c'est-à-dire le message que nous voulons que notre public retienne.

Pour prendre une bonne décision, nous allons nous poser quelques questions simples :



Grande conférence ?



Petite réunion ?

DE QUEL TYPE DE CONGRÈS S'AGIT-IL?

- Est-ce une **grande conférence** avec plus de 100 affiches en même temps où il faut attirer l'attention pour que quelqu'un s'intéresse à nous pendant la pause-café d'une demi-heure?
- S'agit-il d'une **petite réunion** où nous pourrions avoir une interaction plus personnelle et plus détendue avec les participants?
- Le public sera-t-il composé de chercheurs ou existe-t-il d'autres **publics cibles**, tels que les producteurs agricoles, les vétérinaires/médecins, les politiciens ou les décideurs, où il faudra également vulgariser un peu plus notre message?



AUDIENCE

Définir votre cible



Thématique



Moment du projet

QUEL EST LE THÈME?

- S'agit-il d'un **congrès général** dans notre domaine scientifique, comme la parasitologie, l'immunologie, l'épidémiologie... où nous devons expliquer plus en détail notre pathogène ou notre hôte? S'il s'agit par exemple d'un congrès d'immunologie, la section sur les résultats et les conclusions pourra être plus concrète et technique, alors que l'introduction du projet devra être expliquée plus en détail. Il y aura peu de personnes spécialisées sur la streptocoque porcine ou la leishmaniose, mais plus dans la réponse immunitaire.
- Ou s'agit-il d'un congrès **plus spécifique** dans lequel nous devons donner plus de détails sur notre méthode, comme dans un congrès sur la mammite bovine où tout le monde a une certaine connaissance des principaux pathogènes de la glande mammaire, et il faudra expliquer des concepts qui peuvent sembler plus élémentaires?

À QUEL MOMENT EN EST VOTRE PROJET?

Avez-vous des résultats et peut-être des conclusions? Ne vous en privez pas! Ils seront la vedette de votre présentation. Si au contraire, vous êtes juste au début, présentez clairement les objectifs ou l'hypothèse de départ, la standardisation de la méthode et, peut-être, des perspectives.



MESSAGE
À RETENIR

Pour éviter le mur de texte



Quel est le **message** que vous souhaitez faire passer à votre public ?



Choisissez au maximum **3 points clés** de votre projet

Une fois que vous avez décidé votre **conclusion** principale, choisissez un maximum de **trois idées clés** à développer dans l'affiche.

Trois résultats ou trois conclusions qui soutiennent ce message unique à retenir.



TITRE

Qu'est-ce qui fait un bon titre?

Le titre est l'idée principale!

Vous avez l'idée principale, il est temps de choisir le **titre**. Le titre est l'idée principale! Ne choisissez pas des titres mystérieux ou qui ne révèlent rien. Le seul but du titre est de capter l'attention et d'attirer le public. Réfléchissez aux mots-clés de votre projet et retravaillez la conclusion pour écrire un **titre accrocheur**.

Pas plus de 10 à 12 mots

PENSEZ À LE FAIRE AVANT DE VOUS INSCRIRE AU CONGRÈS.



TITRE

Idées de titres accrocheurs

Titre court et clair, mais pas attirant

« Technique innovante pour l'isolement d'une nouvelle classe d'antibiotiques »

Titre concret et attirant, même pour un projet qui n'a pas encore de résultats

« Nous recherchons de nouveaux antibiotiques dans les bactéries des éponges des grands fonds marins »

Titre vague

« Étude sur la sensation de satiété en fonction de l'apport alimentaire et de la taille des aliments »

Titre accrocheur qui nous apprend quelque chose

« EN PIÈCES : Les aliments sont plus rassasiants lorsqu'ils sont coupés en morceaux »



STRUCTURE
DU CONTENU

Structure logique de l'affiche scientifique

Voici les sections qu'une affiche scientifique doit comporter.

Introduction : 3 phrases dans lesquelles nous indiquons la **problématique**, l'**hypothèse** et l'**objectif** principal du projet présenté dans l'affiche (pas les objectifs de notre projet de thèse, mais ceux de ce « petit » projet que nous présentons sous forme de poster).

Méthode : Une description de la **méthode** par ordre chronologique. Vous pouvez la présenter sous forme de **schéma**. Elle ne devrait pas attirer plus d'attention que les résultats ou les conclusions, à moins que la description de la méthode ne soit l'objectif principal de l'affiche.

Résultats : S'il y en a (n'oubliez pas que si le projet en est à ses débuts, vous pouvez inclure les perspectives au lieu des résultats).





STRUCTURE
DU CONTENU

Structure logique de l'affiche scientifique

Conclusion : Réitérer l'hypothèse et énumérer succinctement les **conclusions spécifiques** tirées des résultats.

Auteurs.es et coordonnées : N'oubliez pas de **vérifier** auprès de vos directeurs.trices qui sont les auteurs.es de l'affiche avant d'envoyer le résumé au congrès.

Ils ne doivent pas attirer trop l'attention. Le nom de votre **institution principale** suffit. Il n'est pas nécessaire d'indiquer le nom du département ou l'adresse complète du bâtiment où se trouve votre laboratoire, ni le code postal. Si quelqu'un souhaite savoir qui est responsable du projet, il peut s'adresser à vous. Il est bon de préciser qui est la personne contact (ajouter une **adresse courriel** visible).

Références : Elles ne sont pas obligatoires, mais si vous en mettez, pas plus de 5. Utilisez des informations **Open access** si possible!

Remerciements : N'oubliez pas les organismes subventionnaires ou boursiers. Ce n'est pas nécessaire que cette section soit très visible. Elle peut se trouver dans un coin inférieur. Vous pouvez placer les logos avec des couleurs monochromes et discrètement.



STRUCTURE
DU CONTENU

Structure logique de l'affiche scientifique

Ce que nous venons de voir est la structure traditionnelle d'une affiche scientifique, mais maintenant voyons une nouvelle façon de la concevoir.

Il y a quelques années, **Mike Morrison**, après avoir terminé son doctorat, a entrepris un petit projet visant à améliorer l'expérience des sessions d'affiches. Il a publié deux vidéos sur sa chaîne Youtube pour expliquer cela.

Dans sa [première vidéo](#), il développe une manière très efficace d'organiser l'information sur une affiche, sans accorder trop d'attention à l'aspect esthétique.

Dans [la seconde](#), il va plus loin et ajoute des améliorations esthétiques qui rendent une affiche plus attrayante.

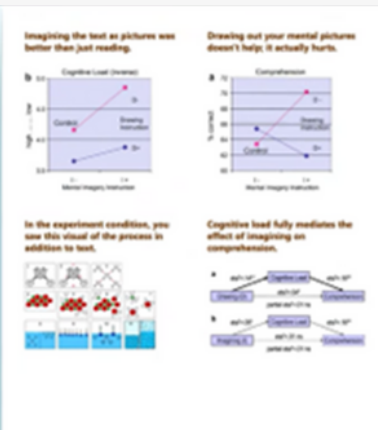
#betterposter



STRUCTURE
DU CONTENU

Structure logique de l'affiche scientifique

Dans ces exemples, vous pouvez voir que le titre/conclusion est la partie la plus importante. À gauche se trouvent les sections habituelles d'une affiche et dans l'espace libre, il ajoute des figures et des diagrammes qui appuient ses données ou ses méthodes. Puis, le code QR est utilisé non pas pour les références, mais pour créer un lien vers des documents qui soutiennent le projet, tels que des vidéos, des articles scientifiques, etc.





Les éléments qui rendent le message efficace

Les principales règles pour transformer cette idée en une bonne affiche :

1

Une information bien **vulgarisée** en accord avec votre **public cible**

2

Un **problème**, objectif et hypothèse clairement définis

3

Une **méthode** expliquée de façon compréhensible et chronologique

4

Des résultats **valides et probants**



Les éléments qui rendent le message efficace

Et pour couronner le tout :

Ne mettez pas sur votre affiche des choses que les gens **ignoreront**

Les gens ignorent la **plupart** des choses

En bref, une affiche doit être aussi proche que possible d'une infographie.

Forme



Vérifier les dimensions recommandées par le congrès

Horizontal ou vertical



Europe



Amérique du Nord

Généralement, en Europe, les affiches scientifiques sont utilisées en format vertical et en Amérique du Nord en format horizontale.

TAILLE STANDARD
91,4 x 121,9 cm
(36 x 48")

Voici quelques suggestions de tailles à utiliser pour la conception de votre affiche, mais ce sont des tailles seulement à titre indicatif.

AUTRES TAILLES
42 x 48"
1 x 1 m
42 x 42"
42 x 60"

Si vous participez à un congrès ou à un autre événement, **assurez-vous de regarder les dimensions recommandées pour bien les respecter.**

Règles d'or

1 Attirer le regard

2 Titre accrocheur et lisible

3 Équilibre entre les images et les textes



S'il y a trop d'éléments qui
compétitionnent les uns envers les autres
et qu'il n'y a pas un ordre et un contraste
bien définis entre les éléments, il sera
difficile de se repérer et d'assimiler
l'information de l'affiche.

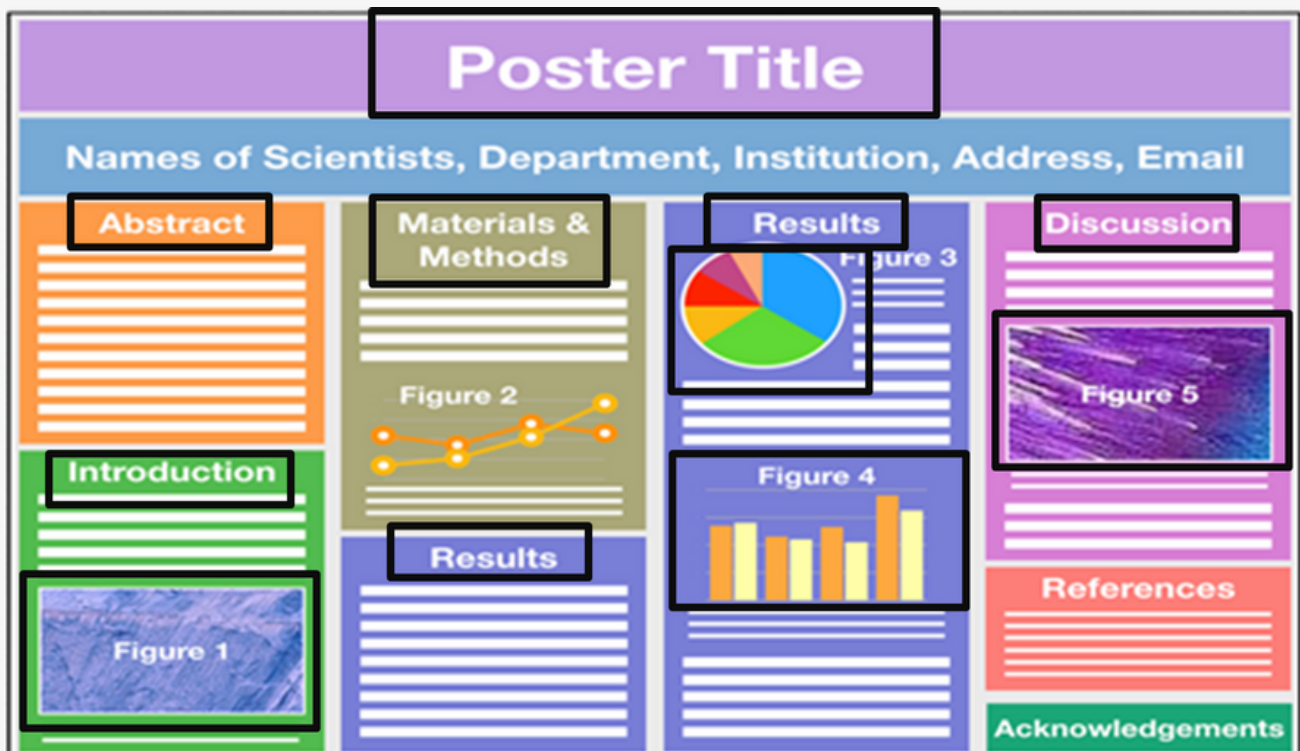
Plus l'affiche scientifique est chargée,
moins elle atteindra l'objectif premier
d'attirer et de communiquer le message
clé.

Une bonne affiche scientifique comprend trois éléments principaux :

1

Les éléments les plus clairs et qui ont le plus grand contraste dans la composition. Donc, tous les titres, sous-titres, figures, images et graphiques.

Ils servent à attirer le regard, piquer la curiosité et donner envie de se rapprocher de l'affiche.

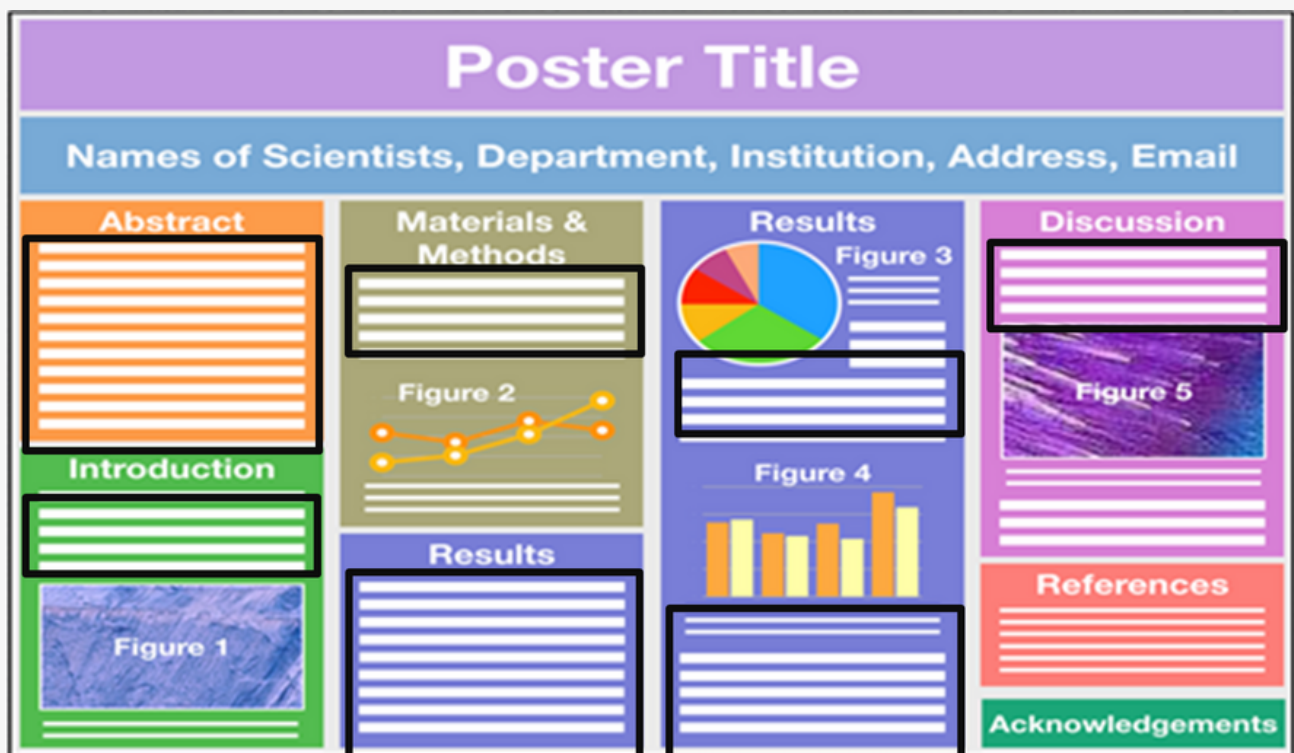


Une bonne affiche scientifique comprend trois éléments principaux :

2

Les éléments qui sont un peu plus petits et qui sont placés généralement proche des premiers éléments pour supporter le message clé. Donc, tous les paragraphes.

Ils servent à établir le flux d'informations de l'affiche.

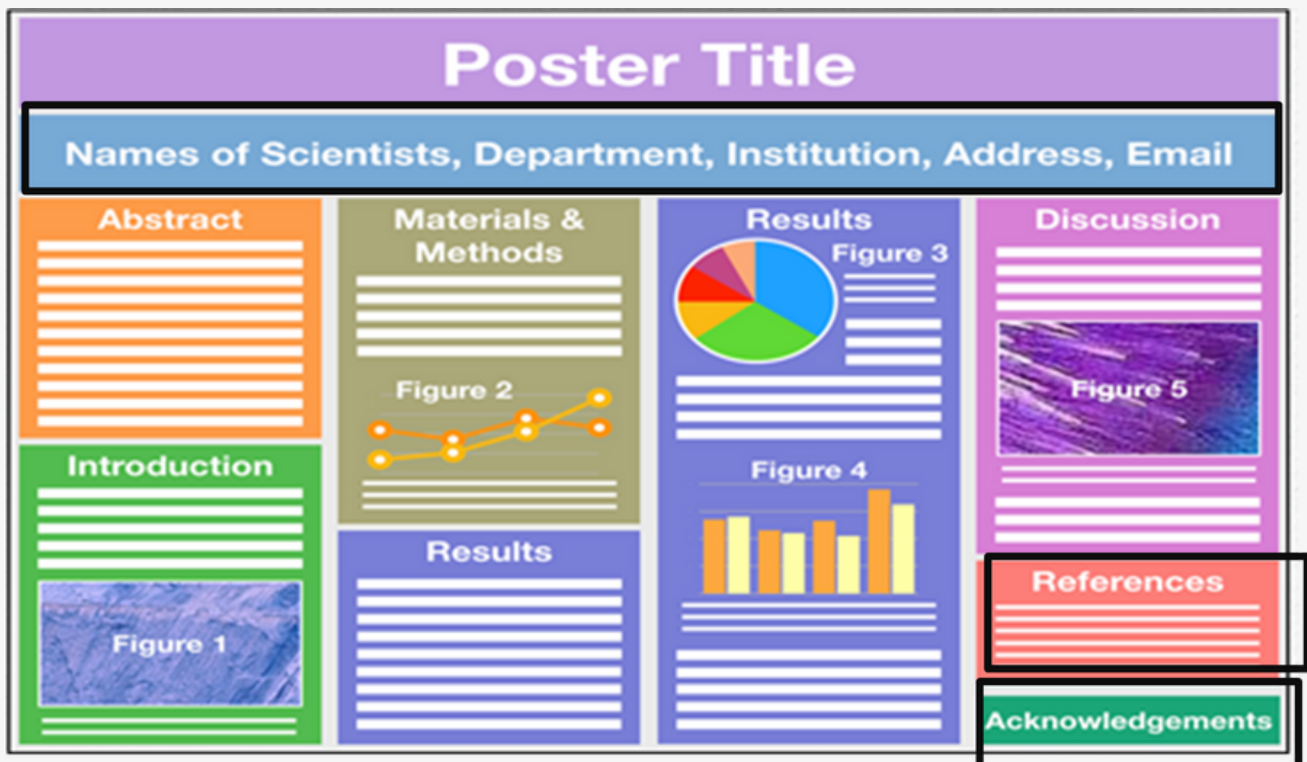


Une bonne affiche scientifique comprend trois éléments principaux :

3

Les éléments qui sont regardés après avoir analysé les premiers et seconds éléments de l'affiche. Donc, les références, remerciements, noms des scientifiques, institutions, etc.

Ils servent à rajouter d'autres informations visuelles à la composition pour continuer le flux de l'affiche.





La hiérarchie visuelle :

Le contraste entre les éléments

CHOIX DES COULEURS



GROSSEUR DES ÉLÉMENTS



ESPACEMENT



La hiérarchie visuelle est créée par le contraste entre les éléments visuels dans une composition. Le contraste aide à distinguer les éléments les uns des autres ce qui facilite la lecture de l'affiche.

Le contraste peut être fait avec le choix des couleurs comme avec la grosseur des éléments, un étant plus grand que l'autre par exemple. Cela peut aussi être fait avec l'espace. Plus il y a d'espace entre les éléments, moins il y aura de bruit et de compétition entre eux. Les yeux vont donc se diriger vers les éléments les plus importants et ensuite vers les autres éléments, ce qui permettra de diriger le regard des gens en ordre de priorité.

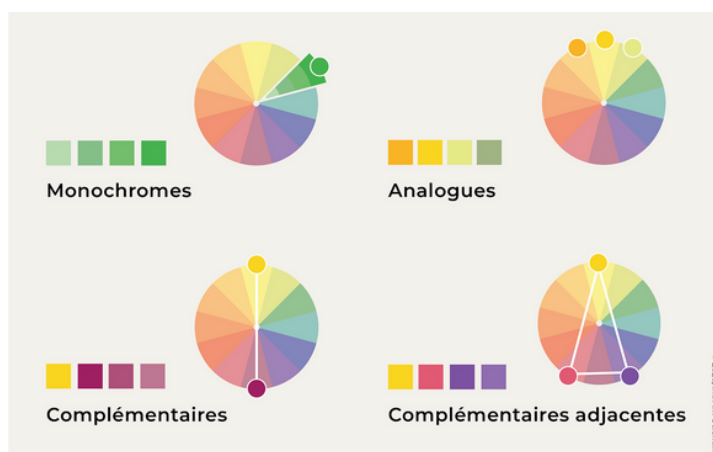
C'est pratique d'utiliser cette méthode pour mieux assimiler l'information et avoir une ligne directrice avec un message clair. Utilisée de la bonne façon, la hiérarchie visuelle peut rendre un message complexe, en un message simple, créer de l'impact et une bonne impression.



La théorie des couleurs

Comment combiner les couleurs pour qu'elles s'agencent bien dans notre affiche?

La roue des couleurs est un outil très utile parce que juste en la regardant, on peut voir toutes les couleurs et même voir les couleurs complémentaires.



Les couleurs complémentaires sont les couleurs opposées de la roue, comme le vert et le rouge, le jaune et le mauve ou le bleu et l'orange. Comme elles sont complémentaires, cela veut dire qu'elles ont un grand contraste. Alors ce sont des couleurs généralement utilisées si on a comme objectif principal de se démarquer.

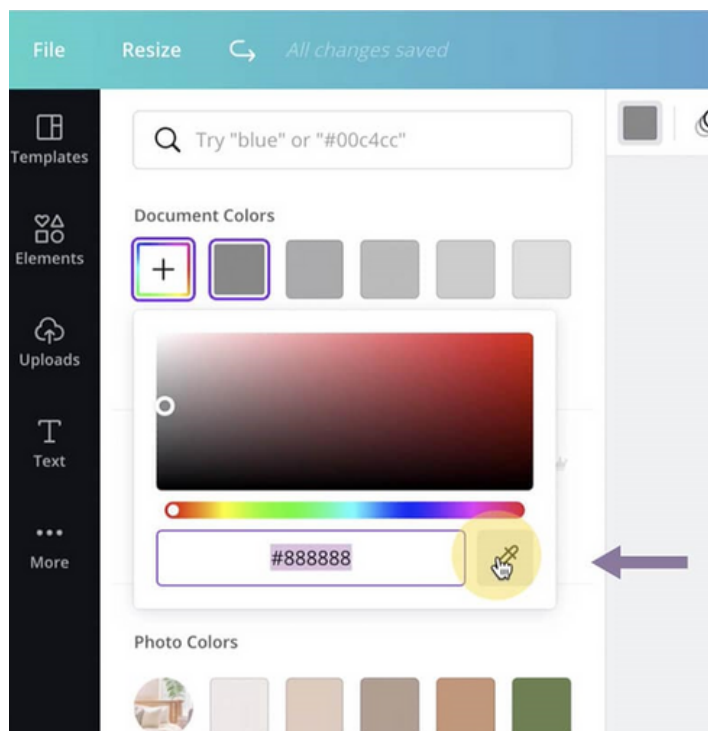
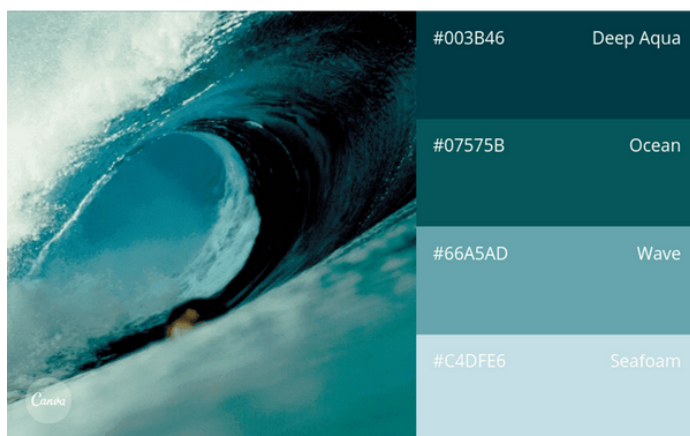
Les couleurs monochromes sont une seule couleur avec différentes tonalités de clair et foncé, donc de blanc et noir à la couleur choisie. Elles ont peu de contraste, donc sont utilisées dans le design pour donner un sentiment différent.

Les couleurs analogues sont des couleurs qui sont à côté l'une de l'autre dans la roue. Elles ont un peu plus de contraste et donnent le sentiment que ces couleurs vont bien ensemble.



La théorie des couleurs

Une fois les couleurs choisies, ça devient notre palette de couleurs. Si vous incluez des photos à votre design, vous pouvez vous inspirer des couleurs de la photo pour votre palette.



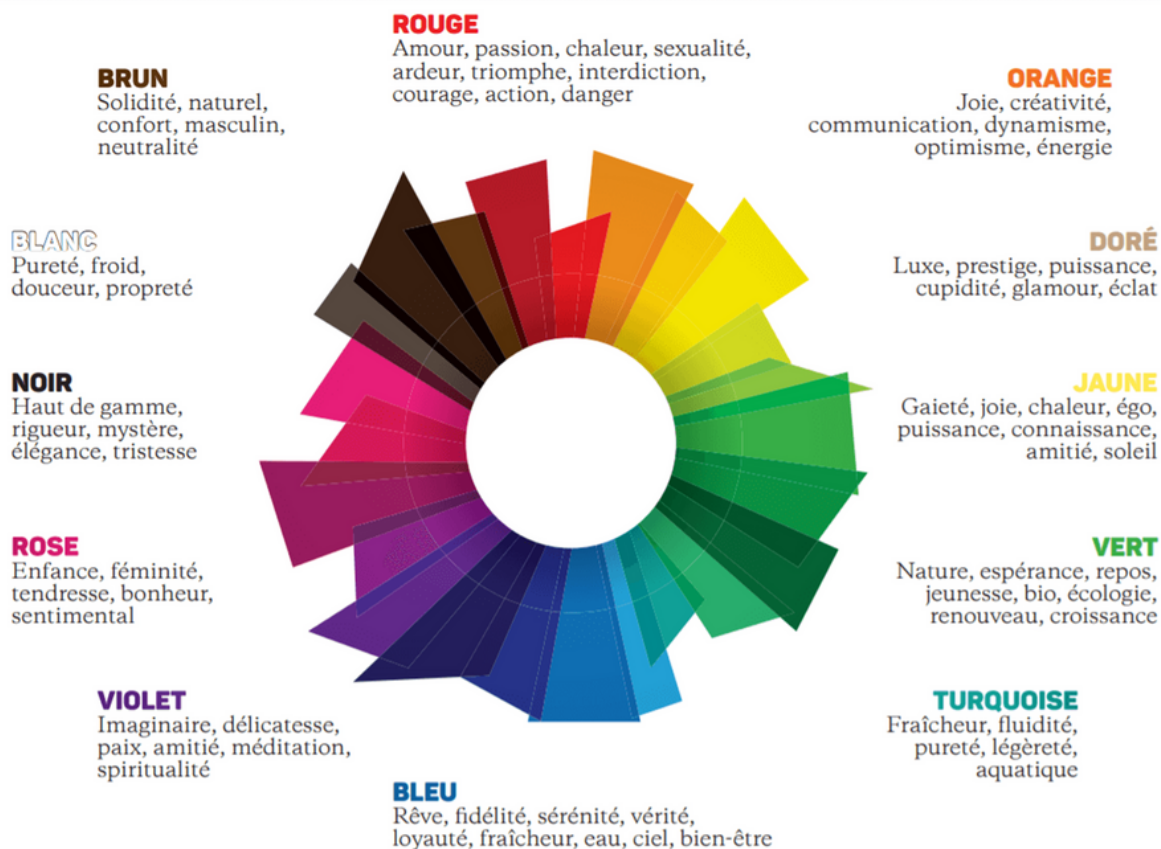
Pour trouver les couleurs de l'image, nous vous recommandons d'aller sur Canva par exemple et de cliquer sur la pipette et cliquer sur l'image avec la pipette, là où la couleur vous plaît et vous aurez ensuite le code couleur exact pour votre palette. C'est possible de le faire aussi sur Powerpoint et d'autres logiciels qui vous seront proposés plus loin dans ce guide.



La psychologie des couleurs

Quand vous aurez fait votre design avec les couleurs choisies, prenez un pas de recul pour voir si les couleurs représentent vraiment le message ou le sentiment que vous voulez envoyer. Pour vous aider à transmettre le bon sentiment, inspirez-vous de la psychologie des couleurs.

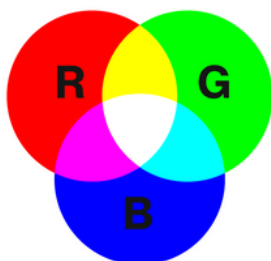
Voici les émotions que peuvent susciter les couleurs.



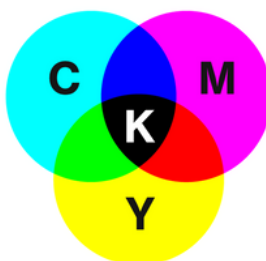


Numérique ou imprimé

JPG
PNG
PDF Standard



RGB



CMYK

EPS
AI
PDF pour impression



Dernière chose à savoir sur les couleurs : Faites-vous une version numérique ou imprimée?

RGB = RVB = Rouge, Vert, Bleu

Ce sont les codes couleurs à utiliser pour le numérique.

CMYK = CMJN = Cyan, Magenta, Jaune, Noir (K=Key)

Ce sont les codes couleurs à utiliser pour l'imprimé.

Vous pouvez passer d'un mode à l'autre en enregistrant votre fichier de PDF standard à PDF pour impression.

Ce qui se passe quand vous imprimez un document qui est sensé être numérique ou quand vous travaillez sur un fichier qui est sensé être numérique, mais qui est utilisé avec des couleurs pour impression, c'est que les couleurs ne sont pas les bonnes. Elles auront l'air plus claires ou bien plus foncées de ce qu'elles devraient être.

ATTENTION

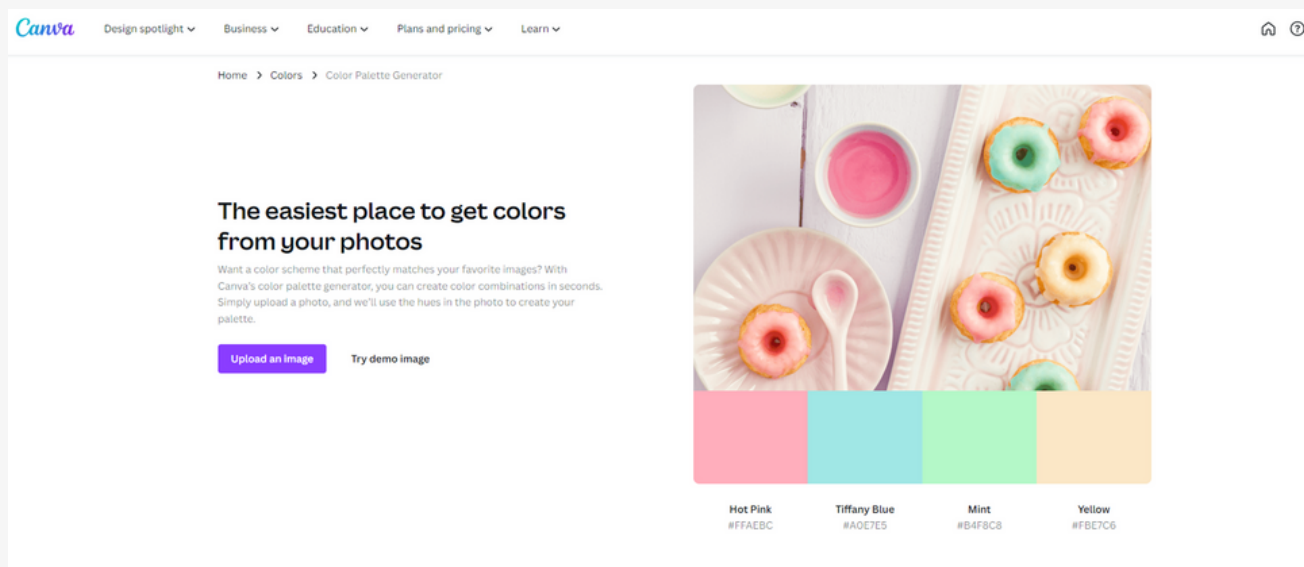
N'oubliez pas d'envoyer votre affiche aux superviseurs pour correction au moins une semaine à l'avance pour éviter d'imprimer à la dernière minute.



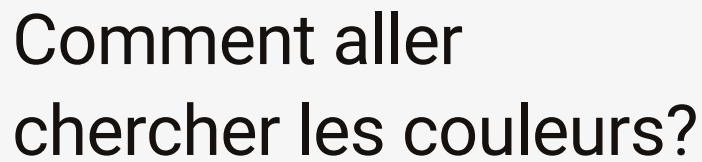
Comment aller chercher les couleurs?

Vous pouvez aller sur ce site Web et vous serez dirigé vers la page ci-dessous. En téléchargeant une image, il y aura une palette de couleurs qui se générera automatiquement et vous pourrez la modifier à votre goût au besoin.

<https://www.canva.com/colors/color-palette-generator/>



Canva



<https://www.pinterest.ca/>





Comment aller chercher les couleurs?

Vous pouvez même aller sur Colors pour choisir votre palette de couleurs, mais l'avantage c'est que vous pouvez choisir des couleurs pour daltoniens aussi!

<https://www.colors.co/>

colors

La psychologie des typographies

Un autre élément pour améliorer son affiche scientifique est l'usage des typographies. Un bon poster est simple, utilise une typographie claire et communique un message de façon très pratique.

Mais saviez-vous que les typographies ont aussi une psychologie derrière? Voici les émotions que dégagent les typographies.

EXEMPLES DE POLICES

Serif

RESPECT | TRADITION | AUTORITÉ | GRANDEUR

Times New Roman,
Garamond, Georgia, Palatino

Sans Serif

MODERNE | UNIVERSEL | SIMPLE | OBJECTIVE

Arial, Helvetica, Futura, Calibri

Scripte

ÉLÉGANTE | FÉMININE | CRÉATIVE | SOPHISTIQUE

Alex Brush, Pacifico, Lobster,
Tangerine, Arizona

FANTAISIE

EXPRESSIVE | EXCENTRIQUE | UNIQUE

Phosphate, Chalkduster,
Graffiti, Grunge, Stencil



TYPOGRAPHIES

Idées de combinaisons de typographies

Si vous avez de la difficulté à combiner des typographies différentes pour votre affiche, nous vous suggérons de choisir 2 polices de caractère de la même famille. Donc, la plus épaisse pour les titres et les mots importants et l'autre pour le corps du texte.

Vous pouvez vous inspirer avec Pinterest ou en faisant des recherches de designs. Sur Canva, il y a même des combinaisons déjà faites et prêtes à être utilisées.

Thin

Thin Italic

Extra-Light

Extra-Light Italic

Light

Light Italic

Regular

Regular Italic

Medium

Medium Italic

Semi-Bold

Semi-Bold Italic

Bold

Bold Italic

Extra-Bold

Extra-Bold Italic

Black

Black Italic

Helvetica / Garamond

Caslon / Univers

Futura / Bodoni

Garamond / Futura

Gills Sans / Caslon

Minion / Gill Sans

Myriad / Minion

Caslon / Franklin Gothic

Trade Gothic / Clarendon

Franklin Gothic / Baskerville



TYPOGRAPHIES

Choisir des polices d'écriture simples et claires

Dans notre cas, comme il s'agit d'une affiche scientifique, nous vous suggérons d'opter pour les typographies de types **Serif** et **Sans Serif**. Comme cette affiche par exemple, on peut voir qu'elle utilise deux polices d'écriture différentes, les deux sont Sans Serif.

On peut voir le contraste avec la grosseur du texte des titres et des paragraphes et avec le rectangle blanc au centre de l'affiche qui attire le regard. Il y a aussi beaucoup d'espaces blancs ce qui est agréable pour les yeux.

COMMENT FAIRE UNE AFFICHE DE RECHERCHE : UN GUIDE POUR LES ÉTUDIANTS

De nombreuses technologies et percées ne seraient pas possibles sans la recherche. Il est important de tenir les membres de la communauté informés des dernières mises à jour. Une façon de le faire consiste à utiliser des affiches de recherche.

INTRODUCTION

Les affiches sont une méthode populaire pour présenter les résultats de la recherche de manière concise et visuellement agréable. Elles sont couramment utilisées dans les conférences et les réunions. Commencez par présenter le sujet de votre recherche et votre hypothèse. Quelles sont les questions sur ce sujet auxquelles vous souhaitez répondre ? Quelles nouveautés peuvent-elles contribuer à la littérature existante ?

OBJECTIF

Il est important que vos lecteurs sachent ce que vous voulez accomplir avec votre recherche. Dites-le aussi clairement que possible.

MÉTHODOLOGIE

Faites savoir aux gens comment vous avez fait votre étude. Les méthodes peuvent varier en fonction du sujet ou des résultats que vous souhaitez voir. Ces méthodes peuvent inclure : Des entretiens Des enquêtes Des études comparatives Des expériences Vous pouvez également montrer des études de la littérature existante qui ont été utilisées comme références.

ANALYSE

Développez vos conclusions en discutant des méthodes utilisées pour analyser vos données. Cela peut devenir technique, alors restez simple et direct. Utilisez des puces pour mettre l'accent sur des sujets importants. Incluez des graphiques, des tableaux, des illustrations et d'autres images clés qui soutiennent l'étude et montrent une analyse visuelle des données. Assurez-vous qu'ils sont assez grands pour être vus de loin mais qu'ils n'encrochent pas l'affiche.

Écrivez une légende qui explique clairement votre image et comment elle se rapporte à l'étude.

Utilisez des données pour présenter vos données sous une forme visuelle.

Les graphiques sont parfaits pour aider à rendre les données plus faciles à comprendre.

Les graphiques sont parfaits pour aider à rendre les données plus faciles à comprendre.

67%

Les graphiques sont parfaits pour aider à rendre les données plus faciles à comprendre.

RÉSULTATS ET CONCLUSIONS

Les résultats montrent le résultat de la recherche et doivent répondre à la question ou à l'hypothèse énoncée dans l'introduction. Expliquez ce que vous avez trouvé de votre étude. Vous pouvez également lister vos conclusions sous forme de puces.

CONCLUSION

Résumez votre étude et informez votre public de deux à trois conclusions clés. Vous pouvez également ajouter une description de chacune pour leur donner une idée de la suite. Cette section peut également inclure toutes les implications de l'étude, et s'il y a des actions ou des recommandations pour une étude future.

BIBLIOGRAPHIE

La recherche est souvent fondée sur quelque chose qui existe déjà. Citez les références clés que vous avez consultées lors de votre étude.

AUTEURS

Soyez fiers de votre travail ! Ajoutez les noms des personnes impliquées dans cette étude. N'oubliez pas d'inclure les titres et les titres honorifiques. Nous en sommes fiers aussi.

LES RESTAURANTS PARTENAIRES

Nous sommes également fiers des institutions avec lesquelles nous travaillons et soutenons notre recherche. Placez leur savoir-celui en ajoutant leurs noms et logos ici.

IMPORTANT !

Évitez d'utiliser trop de détails techniques ou d'utiliser un jargon excessif lors de leur présentation.

Pour une lisibilité optimale

Une affiche avec un bon design devrait attirer l'attention et être rapidement comprise même à une certaine distance.

Voici la taille du texte que nous vous suggérons, mais bien sûr cela est juste à titre de référence parce que ça dépendra des polices de caractères que vous allez choisir. Il y en a qui sont faites plus petites et d'autres plus grosses, donc assurez-vous qu'on puisse bien lire à 1 mètre de distance au moins.

1

Titre principal
≈ 90 pts

2

Sous-titre
36-48 pts

3

Corps de texte
28-32 pts

4

Références
18-24 pts



Disposition des éléments

Plus il y a d'espaces blancs, plus la lecture est simple et efficace et plus il y a de l'accentuation entre les éléments.

Contrairement à son nom, cela ne s'applique pas seulement à la couleur blanche. Même si le design est rouge ou bleu, il peut quand même y avoir des espaces blancs. Il s'agit de l'arrière-plan du design. Ça sert à garder des espaces vides pour laisser respirer les éléments du design dans l'affiche. C'est pour éviter que l'affiche soit un mur de texte et qu'elle soit surchargée d'information.



Disposition des éléments

Dans cette affiche, on est d'abord attiré par le titre, l'image et les graphiques, ce qui aide à la compréhension du sujet et ensuite, si on veut en savoir plus, on sera attiré par le texte. Mais c'est un bon exemple pour vous montrer comment l'information peut être transmise rapidement grâce à ces espaces blancs.



La répétition donne une impression de consistance dans le design et aide à mettre de l'accent sur le message. Utiliser des éléments dans un ordre répété donne un design plus propre et structuré. Comme ici dans les sous-titres, le texte aligné vers la gauche et les couleurs.

Les proportions aident à garder l'équilibre dans l'affiche. C'est important de contrôler la grosseur et la quantité des éléments et comment ils s'agencent ensemble.

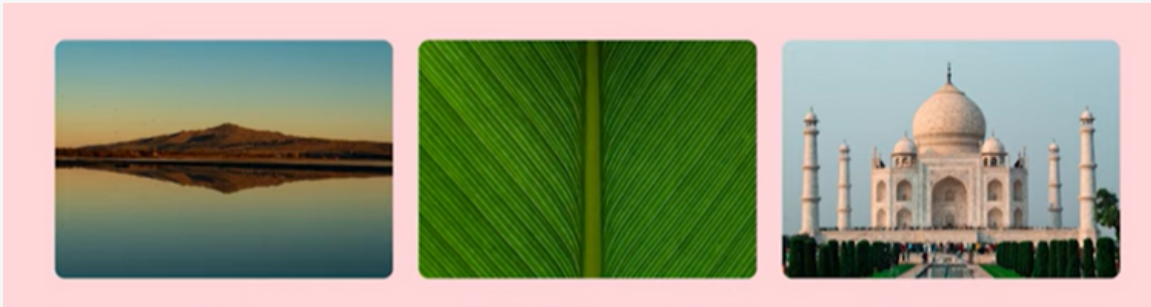
ATTENTION

Si vous utilisez des couleurs pour présenter des données dans un graphique, c'est important de garder les mêmes couleurs pour représenter les mêmes données si elles sont dans un autre graphique.

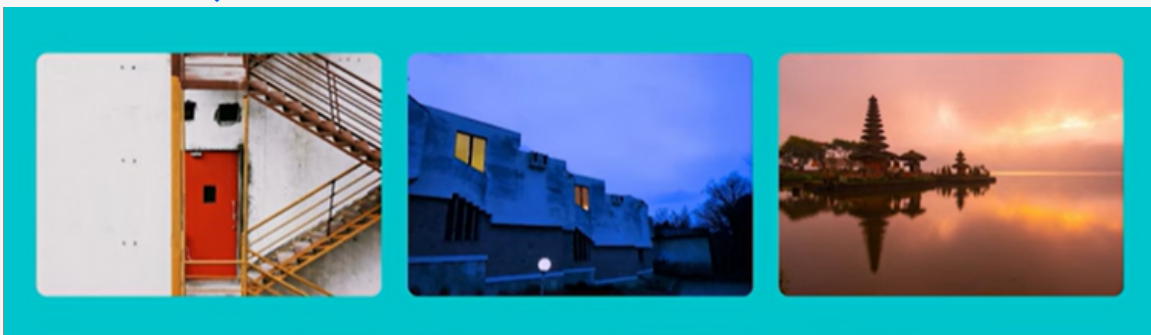


Disposition des éléments

SYMÉTRIQUE



ASYMÉTRIQUE



La balance c'est comment on positionne les éléments dans le design. Cela peut être symétrique comme asymétrique. Tout ce qui est symétrique donne une impression de sécurité car c'est bien structuré et tout semble au bon endroit.

L'asymétrie c'est quand les éléments ne sont pas balancés exactement de la même façon. Par exemple, un côté du design aurait un élément accentué et l'autre côté aurait un peu moins d'éléments pour balancer le tout. Ça reste balancé même si ce n'est pas symétrique.

Non balancé peut aussi être une technique appropriée. Par exemple, quand on veut faire comprendre à la personne que quelque chose n'est pas adéquat, on peut faire un design qui représente l'instabilité en faisant exprès. Cette technique est utilisée dans les films de peur par exemple.



Disposition des éléments

Voici deux exemples. Nous pouvons voir que l'affiche symétrique a tous les éléments bien répartis alors que l'affiche asymétrique a beaucoup plus d'éléments au bas de l'affiche qu'en haut, mais ça lui donne un air beaucoup plus moderne et dynamique aussi.

Un autre point à ne pas oublier est l'alignement. L'alignement aide à donner de la structure et de l'ordre au design. Les éléments de gauche, droite, horizontal et vertical alignés ensemble selon les axes X et Y pour que même une affiche asymétrique puisse paraître en ordre. C'est extrêmement important si vous voulez que votre design ait l'air professionnel avec une belle finition comme dans ces affiches.

ASYMÉTRIQUE

Votre conclusion principale devrait être inscrite ici. Elle doit utiliser un français simple afin qu'elle soit facilement comprise. Les mots importants de la conclusion peuvent être soulignés en les mettant en gras.



TITRE DE L'AFFICHE DE LA CONFÉRENCE

INTRODUCTION

Présentation de la thèse de recherche. Commencer par le contexte, les objectifs et le but de la recherche. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.

Méthodologie

Présentation de la méthode de recherche. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.

Résultats

Présentation des résultats de la recherche. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.

Conclusion

Présentation de la conclusion de la recherche. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.



SYMÉTRIQUE

Affiche de Recherche Académique

Les affiches de recherche sont des supports visuels utilisés pour présenter une étude. C'est un moyen populaire de présenter les résultats de recherche dans les conférences et les réunions universitaires. Les informations sont présentées de manière concise et visuellement attrayante pour attirer l'attention et susciter la discussion.

Introduction

Cette section donne un aperçu de la recherche. Commencez par le contexte, les objectifs et le but de la recherche. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.



Objectif

Dans cette section, indiquez quel est le but de votre étude.

Méthodologie

Décrivez la façon dont vous avez mené vos recherches. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.

Résultats

Les résultats montrent le résultat de la recherche et doivent être présentés de manière claire et concise. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.

Conclusion

Présentation de la conclusion de la recherche. Incluez les informations importantes, mais soyez aussi simple que possible.



Bibliographie

Présentation des sources de référence utilisées dans l'étude.



Outils pour la conception d'une affiche scientifique

Logiciels pour créer une affiche

- [Powerpoint](#)
- [Canva](#)
- [Gimp](#)
- [Inkscape](#)
- [Piktochart](#)
- [Adobe](#) Illustrator ou InDesign

Sites Web pour trouver des images

- [Freepik](#)
- [Pixabay](#)
- [Pexels](#)
- [Unsplash](#)
- [Canva](#)
- [Biorender](#)

Recommendations

Différenciez-vous!

S'il y a un message que vous pouvez retenir de cette formation c'est de vous différencier.

Comme recommandation, nous vous suggérons de :

Mettre l'information la plus importante de votre recherche au **centre, en gros** et avec des **mots qui ont de l'impact** et ajouter un **Code QR** pour les gens qui aimeraient en savoir plus.

De cette façon, votre poster ne sera pas chargé d'information et même lorsque vous présenterez votre affiche, il y aura plus d'interaction avec les gens. Le design est vraiment important! Même si vous avez le meilleur projet de recherche, votre affiche n'intéressera personne! **Le but d'une session d'affiches, c'est d'apprendre le plus d'information possible, rapidement et facilement.**

C'est important que le **titre** soit le plus **clair** et **concis** possible parce que si le titre est trop mystérieux, cela pose des barrières à la personne qui voudrait comprendre facilement et rapidement. Et comme elle sent que l'interaction sera trop longue pour tout comprendre, elle n'aura pas envie de s'arrêter. Elle préférera l'affiche qui est simple et épurée pour avoir des interactions plus courtes, légères et agréables.

Différenciez-vous!

Ayez des informations impactantes, amusantes ou étonnantes pour garder les gens intéressés au lieu d'en avoir trop et attirer des conversations lourdes.

Voici étape par étape comment améliorer votre affiche scientifique :

1

Changer votre titre pour un titre qui résume votre affiche ou le message à retenir de votre affiche.

2

Changer vos paragraphes compliqués par des phrases courtes avec des mots simples et expliqués de la même manière que vous en parleriez avec vos amis pour qu'ils comprennent.

3

Prioriser des images qui reflètent ce que vous avez écrit pour aider les gens à comprendre l'affiche. Les graphiques sont un peu plus difficile à interpréter. Si vous en ajoutez, pensez à ajouter des images qui reflètent le sujet de votre affiche.

4

Utiliser des couleurs qui vont susciter une émotion que vous essayez de démontrer.

5

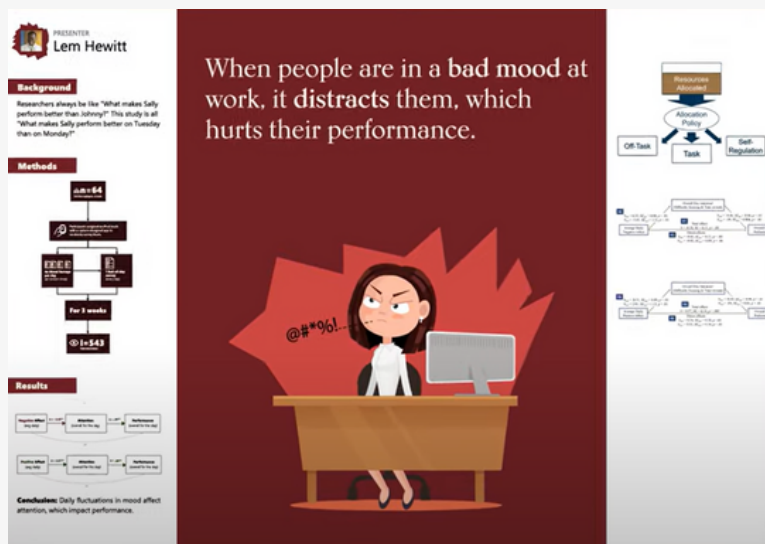
Ajoutez un effet surprise ou amusant pour continuer à captiver la personne.

Exemple d'effets de surprise

MIKE MORRISSON

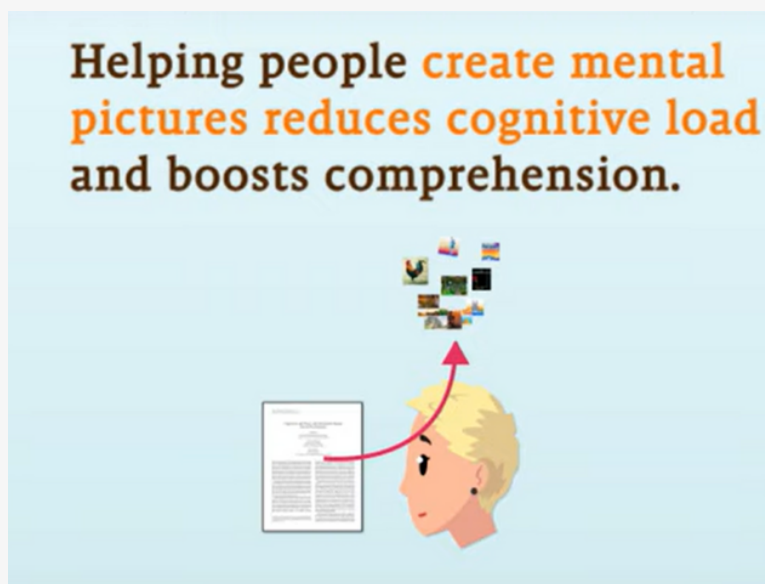
Comme ajouter des signes devant la bouche de la femme pour montrer qu'elle est vraiment fâchée ou encore illustrer un visage avec des images au-dessus pour montrer visuellement ce qui est écrit dans le titre.

Laissez-vous inspirer.



Grâce à cet astuce, les gens qui s'arrêteront auront tendance à poser des questions pour approfondir leurs connaissances sur le sujet au lieu de demander en quoi consiste l'affiche.

Cela minimisera la surcharge d'informations et les conversations lourdes et optimisera l'information claire, précise tout en suscitant de l'émotion.



Si vous avez des figures à présenter, vous pouvez les mettre à côté en gros avec une seule phrase en haut qui explique le graphique. Ça fonctionnera tout aussi bien!

Sortez de votre zone de confort

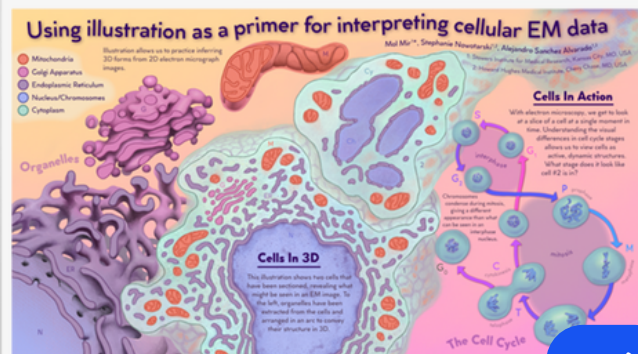
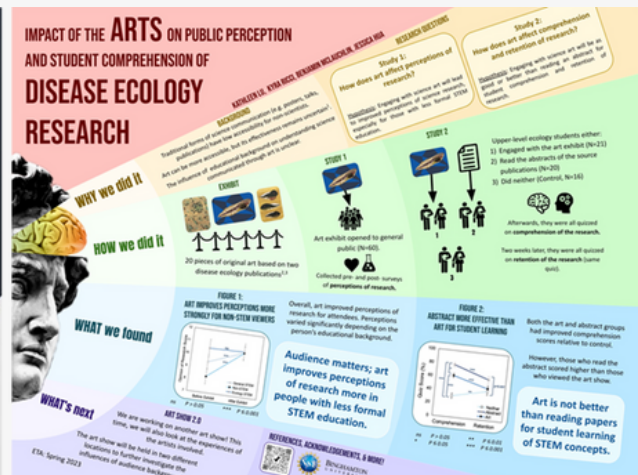
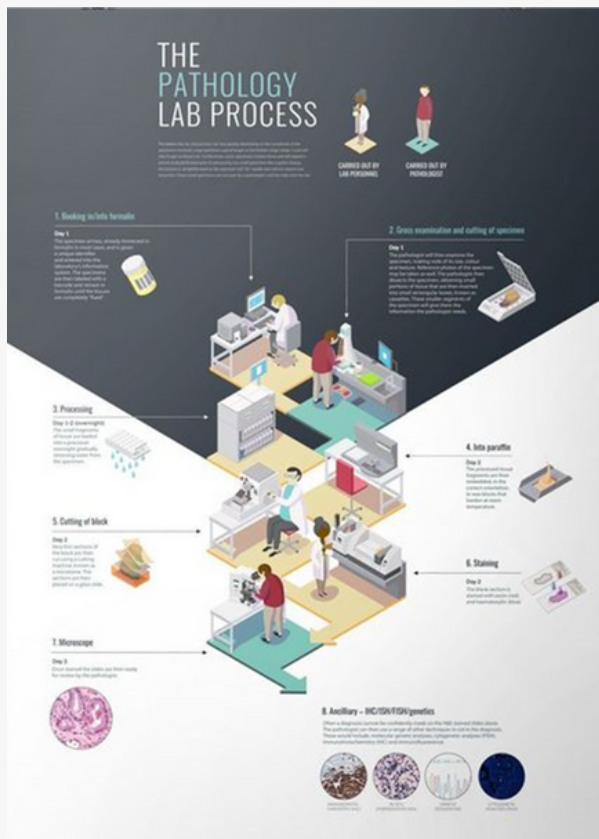
RAPPELEZ-VOUS

1

Ne pas mettre
des choses que
les gens vont
ignorer

2

Les gens vont
ignorer la plupart
des choses



Liens utiles



Roue des couleurs

<http://www.lejardindekiran.com/experimenter-le-melange-des-couleurs-en-peinture-reperes-et-principes/>

Théorie des couleurs

<https://www.adobe.com/fr/creativecloud/design/discover/color-theory.html>

10 colors and their meanings

<https://www.youtube.com/channel/UCTXWK9aaCiJlu6bQboV-oug>

Daltonisme

<https://fr.venngage.com/blog/palette-adaptee-aux-daltoniens/>

Gabarits de posters sur Canva

<https://www.canva.com/posters/templates/research/>

Idées de posters sur Pinterest

<https://www.pinterest.fr/search/pins/?q=poster%20scientifique&rs=typed>

How to create a better research poster, by Mike Morrison

<https://youtu.be/1RwJbhkCA58>

<https://youtu.be/SYk29tnxASs>

<https://osf.io/ef53g/>